

# Protocol gescheiden ouders

## Inhoudsopgave

<b>Protocol informatieverstrekking aan en overleg met gescheiden ouders .....</b>	<b>2</b>
<b>Wettelijke bepaling.....</b>	<b>2</b>
<b>Informatieplicht ouders- school .....</b>	<b>2</b>
<b>Aanmeldingsformulier .....</b>	<b>2</b>
<b>Informatieplicht school-ouders .....</b>	<b>2</b>
<b>De ouders hebben allebei het ouderlijk gezag, het kind woont bij één van de ouders. ....</b>	<b>2</b>
<b>De ouders hebben allebei het ouderlijk gezag, er is sprake van co-ouderschap, het kind....</b>	<b>3</b>
<b>Een van de ouders heeft het ouderlijk gezag en is zorgouder .....</b>	<b>3</b>
<b>Er is sprake van “onder voogdijstelling”, aanstelling van een gezinsvoogd .....</b>	<b>3</b>
<b>Beperkingen met betrekking tot het verstrekken van informatie aan gescheiden ouders:..</b>	<b>3</b>
<b>Oudergesprekken .....</b>	<b>4</b>
<b>Richtlijnen voor mentoren m.b.t. ouders die niet meer met elkaar in gesprek zijn en die strijden om de rechten van hun kind(eren).....</b>	<b>4</b>

## Protocol informatieverstrekking aan en overleg met gescheiden ouders

Dit protocol geeft regels en richtlijnen aan schoolleiding en personeel van de school en aan ouders inzake het informeren van gescheiden ouders. Waar gesproken wordt over gescheiden ouders kan ook worden gelezen “ouders met een verbroken relatie”.

De school geeft bekendheid aan dit protocol op de volgende wijze:

- Via de website wordt aangegeven op welke wijze het protocol verkregen kan worden.
- Via het ouderportaal is het protocol te downloaden.

## Wettelijke bepaling

Voor informatieverstrekking aan gescheiden ouders is de landelijke wet-en-regelgeving het uitgangspunt.

De school kan pas handelen naar dit protocol, wanneer ouders de school informeren over de thuissituatie en hoe het ouderlijk gezag geregeld is. Zolang school geen informatie heeft over de thuissituatie en hoe het ouderlijk gezag geregeld is, hanteert de school haar informatieplicht en zal desgevraagd beide ouders informeren.

De school werkt met een eerste contactpersoon ook wel eerste ouder/ verzorger genoemd. De school gaat ervan uit, dat alle relevante informatie door de betreffende ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Als dit niet gebeurt neemt de ouder, die de informatie niet krijgt, zelf contact op met de school om hierover aanvullende afspraken te maken. Het initiatief voor het maken/aanpassen van afspraken ligt bij de ouders.

## Informatieplicht ouders- school

De ouders hebben naar de school informatieplicht. Ouders moeten de school op de hoogte stellen, indien er sprake is, van een scheiding. Dit kan bij aanmelding door het te vermelden op het aanmeldformulier. Wijzigingen in de thuissituatie in de loop van de schoolperiode van de leerling worden door de ouder(s) tijdig schriftelijk aan de mentor en de leerlingenadministratie doorgegeven.

## Aanmeldingsformulier

Het aanmeldingsformulier wordt zo volledig mogelijk ingevuld met de gegevens van beide ouders.

Hierdoor wordt duidelijk hoe het gezag geregeld is en wie zal functioneren als eerste contactpersoon. De eerste ouder ontvangt automatisch een inlogcode voor het ouderportaal. Indien wenselijk kan de tweede ouder ook een inlogcode aanvragen.

Ook hier geldt, dat ouders tussentijdse wijzigingen in de thuissituatie tijdig schriftelijk aan de leerlingenadministratie moeten doorgegeven. Is de mentor al bekend, dan geven ouders de wijziging ook schriftelijk door aan de mentor. Het gaat hierbij dan bijvoorbeeld om adreswijzigingen, wijzigingen van debiteur, wijzigingen in het ouderlijk gezag.

## Informatieplicht school-ouders

In geval van:

*De ouders hebben allebei het ouderlijk gezag, het kind woont bij één van de ouders.*

Het contact tussen ouders en school loopt via de ouder bij wie het kind op dat moment woont. De school gaat ervan uit, dat alle relevante informatie (cijfers en verzuim) door de verzorgende ouder aan de andere ouder wordt door gegeven. Beide ouders kunnen bijzonder verlof aanvragen.

*Als dit niet gebeurt, dient de ouder die de informatie niet krijgt zelf contact op te nemen met de school om hierover, indien nodig, afspraken te maken.*

De ouders hebben allebei het ouderlijk gezag, er is sprake van co-ouderschap, het kind woont beurtelings bij een van de ouders

Het contact tussen ouders en de school verloopt via de ouder die als eerste contactpersoon geregistreerd staat.

De school gaat ervan uit dat alle relevante informatie (cijfers en verzuim) door de ouder, die als eerste contactpersoon geregistreerd staat, aan de andere ouder wordt door gegeven. Beide ouders kunnen bijzonder verlof aanvragen.

*Als dit niet gebeurt, dient de ouder die de informatie niet krijgt zelf contact op te nemen met de school om hierover, indien nodig, afspraken te maken.*

Een van de ouders heeft het ouderlijk gezag en is zorgouder

De andere ouder heeft wel recht op informatie (cijfers en verzuim). De ouder moet daar wel zelf om vragen, de school hoeft dit dus niet uit eigen beweging te doen. Op de informatieplicht kan een uitzondering worden gemaakt, als het belang van het kind zich verzet tegen het verstrekken van informatie. De school moet een eigen afweging over dat belang maken. De school moet de gezaghebbende ouder over een verzoek tot informatieverstrekking op de hoogte brengen. Als de ouder met gezag zich verzet tegen het verstrekken van informatie aan de andere ouder, of dit niet in het belang van het kind acht, is dit onvoldoende. De gezaghebbende ouder zal dit dan moeten onderbouwen bij voorkeur met een gerechtelijke uitspraak, waarin een beperking van informatieplicht is opgenomen. Een aanvraag voor bijzonder verlof kan in dit geval alleen via de zorgouder.

Er is sprake van “onder voogdijstelling”, aanstelling van een gezinsvoogd

De school heeft informatieplicht aan de gezinsvoogd. Behalve aan de gezinsvoogd stuurt de school ook informatie naar de ouder die het ouderlijk gezag heeft behouden. De leerlingenadministratie en de mentor moeten schriftelijk op de hoogte worden gebracht van de aanwijzing van een gezinsvoogd. Het gaat hier om de naam van de gezinsvoogd inclusief de contactgegevens. Ook eventuele wijzigingen in het aanstellen van een gezinsvoogd moeten schriftelijk aan de leerlingenadministratie en de mentor worden doorgegeven.

NAW gegevens en contactgegevens van de gezinsvoogd worden in het leerlingvolgsysteem (SOM) ingevoerd. Na het beëindigen van de voogdij worden de NAW gegevens en de contactgegevens van de gezinsvoogd uit het leerlingvolgsysteem (SOM) verwijderd.

## Beperkingen met betrekking tot het verstrekken van informatie aan gescheiden ouders:

- De informatie wordt niet verstrekt als de informatie niet op dezelfde wijze ook wordt verschaft aan de ouder die wel met het gezag is belast.
- Indien het belang van het kind zich tegen het verstrekken van informatie verzet. De school moet in dit geval zelfstandig een afweging maken over het belang van het kind. Het enkele feit, dat de ouder met het gezag het verstrekken van informatie niet in het belang van het kind acht, is niet voldoende.
- De ouder zonder gezag heeft een beperking van informatieplicht opgelegd gekregen door de rechter. Dit moet schriftelijk kenbaar zijn gemaakt bij de school.
- Een leerling mag vanaf 16 jaar zelf beslissen over zijn leerlingdossier. De ouder kan alleen met toestemming van de leerling zelf over het dossier beschikken.

## Oudergesprekken

Bij de “ 10-15 minuten avonden” kan per kind (dus niet per ouder) tijd gereserveerd worden voor een gesprek. Als ouders geen gezamenlijk oudergesprek willen, is er de mogelijkheid voor een afzonderlijk gesprek buiten de ouderavond om.

## Richtlijnen voor mentoren m.b.t. ouders die niet meer met elkaar in gesprek zijn en die strijden om de rechten van hun kind(eren)

- Als de mentor weet dat ouders met elkaar en omtrent hun kinderen) een conflict hebben, wordt dit gemeld bij de afdelingsleider en de manager leerlingondersteuning. Ook maakt de mentor een aantekening in het digitale dossier(SOM) van de leerling.
- In geval van conflict blijven volgens de wet beide ouders verantwoordelijk voor hun kinderen, totdat de rechter (in samenspraak met beider advocaten) een uitspraak heeft gedaan over de toekenning van het ouderlijk gezag. Voor de school zijn de gegevens volgens de gemeentelijke basisadministratie (GBA) bepalend.
- De school is geen partij in geval van een conflict.
- Beide ouders hebben recht om via SOM geïnformeerd te worden over de resultaten van hun kind(eren). Dit betreft uitsluitend informatie over de schoolse situatie (cijfers en aanwezigheid).
- De school houdt zich het recht voor om in situaties, waarbij het belang van het kind geschaad wordt, de ouder die niet met het gezag belast is geen informatie te verstrekken. Dit na zorgvuldige afweging. De afdelingsleider ziet erop toe dat in dergelijke situaties geen informatie via het kind aan de ouder, die niet met het ouderlijk gezag belast is, verstrekt wordt. Bij vragen van die ouder wordt deze naar de afdelingsleider verwezen.