

# Aanmeldingsformulier leerjaar 1

## schooljaar 2019 - 2020



A. Boekenweg 3 • 1333 VD Almere  
T: 036 - 5492 492 • www.ovc.nl

Alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren kunnen wij in behandeling nemen.  
Het aanmeldingsformulier en de bijlagen moeten **vóór 1 maart 2019** ingeleverd worden.  
Graag met **BLOKLETTERS** invullen.

### Aanmelding

Voor welke afdeling wilt u uw kind aanmelden?

- havo  
 atheneum  
 atheneum Plusklas \*  
 gymnasium Plusklas \*

Maak een keuze uit twee van de hiernaast genoemde drie talen die uw kind wilt volgen

- Duits  
 Frans  
 Spaans

\* Aan de afdelingen atheneum Plusklas en gymnasium Plusklas is een verplichte ouderbijdrage verbonden.

In alle klassen van de onderbouw wordt gewerkt met een laptop als leermiddel, aan te schaffen door de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling.

Het Oostvaarders College is de school van eerste voorkeur  ja  nee

Let op: u kunt maar bij 1 school invullen dat dit de school van voorkeur is. Wijzigt uw voorkeur dan bent u zelf verantwoordelijk om dit door te geven bij de eerste school van voorkeur.

### E-mailadres ouder(s)/verzorger(s) t.b.v. uitnodiging en informatie schooljaar 2019 - 2020

E-mailadres

### Gegevens leerling

#### Persoonlijk

Burgerservicenummer (BSN)

Officiële achternaam

Tussenvoegsel

Achternaam

(indien afwijkend)

Tussenvoegsel

Voornamen

Roepnaam

Geslacht

Jongen  Meisje

Geboorteplaats

Geboortedatum

Geboorteland

Nationaliteit

Welke taal wordt thuis gesproken?

Datum aankomst in Nederland

(indien van toepassing)

Volgt onderwijs in Nederland sinds

(indien van toepassing)

#### Contactgegevens leerling

Straat en huisnr.

Postcode en plaats

Telefoon thuis

Mobiel leerling

## Eerste verzorger

Vader  Moeder  Voogd  Anders, nl. \_\_\_\_\_

Achternaam \_\_\_\_\_ Tussenvoegsel \_\_\_\_\_ Voorletters \_\_\_\_\_

Telefoon thuis \_\_\_\_\_ Werk/mobiel \_\_\_\_\_

E-mailadres \_\_\_\_\_

### Adres *(alleen invullen als het adres afwijkt van dat van de leerling)*

Straat en huisnr. \_\_\_\_\_

Postcode en plaats \_\_\_\_\_

## Tweede verzorger

Vader  Moeder  Voogd  Anders, nl. \_\_\_\_\_

Achternaam \_\_\_\_\_ Tussenvoegsel \_\_\_\_\_ Voorletters \_\_\_\_\_

Telefoon thuis \_\_\_\_\_ Werk/mobiel \_\_\_\_\_

E-mailadres \_\_\_\_\_

### Adres *(alleen invullen als het adres afwijkt van dat van de leerling)*

Straat en huisnr. \_\_\_\_\_

Postcode en plaats \_\_\_\_\_

## Woonsituatie

Leerling woont bij  Beide ouders  Vader  Moeder  Voogd  Anders, nl. \_\_\_\_\_

Volgen nog andere kinderen uit het gezin  Nee  Ja ▶ In welke klas(sen)? \_\_\_\_\_

onderwijs op het Oostvaarders College?

Correspondentie wordt verstrekt aan de ouder(s)/verzorger(s) waarbij het kind woont. De school gaat ervan uit, dat de ouder die de informatie ontvangt, dit aan de andere ouder doorgeeft.

## Huidige school

Naam \_\_\_\_\_

Straat en huisnr. \_\_\_\_\_

Postcode en plaats \_\_\_\_\_

Telefoon \_\_\_\_\_

Leerkracht \_\_\_\_\_ E-mailadres \_\_\_\_\_

## Bijzonderheden

Is er bij uw kind sprake van een aanvullende onderwijsbehoefte, bijvoorbeeld ten gevolge van AD(H)D, een stoornis in het autistisch spectrum, sociaal-emotionele en/of gedragsproblematiek of een fysieke beperking?

- Nee  Ja ▶ *Geef hieronder een toelichting en stuur indien beschikbaar s.v.p. een (kopie) verklaring/diagnose mee. Heeft u meer ruimte nodig dan kunt u een losse bijlage toevoegen.*

---

---

---

Wordt uw kind begeleid door Passend Onderwijs of een externe hulpverleningsinstantie?

- Nee  Ja ▶ .....

Als er bijzonderheden zijn, zoals medicijn gebruik, allergieën, suikerziekte, astma of hartklachten, dan kunt u die hier vermelden. *Heeft u meer ruimte nodig dan kunt u een losse bijlage toevoegen.*

---

---

Is er bij uw kind sprake van dyslexie of dyscalculie?

- Nee  Ja ▶ *Stuur s.v.p. een kopie mee van de dyslexie-/dyscalculieverklaring.*

## Opmerkingen

---

---

---

---

---

---

## Ondertekening

Datum

---

---

Naam

---

---

Handtekening

---

---

---

---

## Door de school in te vullen

Datum ontvangstbevestiging

---

---

Datum inlichtingen gevraagd

---

---

Verwerkt in computer  
leerlingenadministratie

---

---

### Plaatsing

De inschrijving van uw zoon/dochter is pas definitief als u naar aanleiding van de aanmelding een bevestiging van plaatsing heeft ontvangen.

Plaatsing kan slechts geschieden nadat bovenstaande formaliteiten zijn geregeld en nadat de afleverende school een volledig ingevuld informatie-formulier met bescheiden aan ons heeft toegestuurd. Definitieve plaatsing geschiedt op basis van het toelatingsbeleid van de ASG.

### Procedure tot plaatsing Passend Onderwijs

De wettelijke termijn in het kader van Passend Onderwijs is dat binnen 6 weken, bij een volledig ingevuld onderwijskundig rapport, uitsluitel wordt gegeven of een leerling al dan niet geplaatst gaat/kan worden op het VO.

In geval van twijfel kan deze periode nog met 4 weken worden verlengd.

De periode van 6 weken gaat pas in op de sluitingsdatum van aanmelding voor leerjaar 1, te weten 1 maart 2019.

Kan het OVC niet aan de ondersteuningsvraag van de leerling voldoen, dan gaat het OVC in gesprek met andere scholen binnen de regio (het samenwerkingsverband) en onderzoekt of een andere school de leerling kan plaatsen. De ouder/verzorger wordt hier te allen tijde van op de hoogte gesteld en dient ook toestemming te geven voor het doorsturen van de school-gegevens.

### Verzenden

Stuur dit aanmeldingsformulier van uw kind/de leerling in een voldoende gefrankeerde envelop naar:

Oostvaarders College, t.a.v. Leerlingenadministratie  
A. Boekenweg 3, 1333 VD Almere

# Aanmelding Talentklassen

## schooljaar 2019 - 2020

Op het Oostvaarders College volgt iedere leerling de eerste drie jaar een talentklas.

Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling in een talentklas wordt geplaatst die voor hem/haar het meest passend is. Vóór de aanmelding op het Oostvaarders College kan de leerling deelnemen aan een workshop tijdens de voorlichtingsavond. Op de Open Dag wordt uitgebreid informatie gegeven. Na aanmelding op het Oostvaarders College verzorgen wij een gecombineerde voorlichting en intake voor elke talentklas. Via uw e-mailadres krijgt u een uitnodiging voor de talentklas.

Daarbij zijn er 2 mogelijkheden:

### 1. Uw kind weet al welke talentklas hij/zij wil volgen en heeft hier al een goed beeld van.

In dit geval geeft u op dit formulier bij *Keuze 1* de gewenste talentklas op. Bij *Keuze 2* kiest u voor de optie 'Geen tweede keuze'. Uw kind wordt dan uitgenodigd voor de intake en voorlichting voor de talentklas waar hij/zij voor gekozen heeft. Indien, na intake, besloten wordt dat uw kind niet kan worden toegelaten dan kan uw kind een keuze maken voor een andere talentklas. Uw kind kan daarna deelnemen aan de tweede ronde van de intake en voorlichting van deze talentklas.

### 2. Uw kind weet nog niet zeker welke talentklas hij/zij wil volgen

In dit geval geeft u op dit formulier een eerste en een tweede keuze op. Uw kind wordt uitgenodigd voor de intake en voorlichting van de talentklassen die hij/zij heeft uitgekozen. Hierna maakt uw kind de definitieve keuze, mede afhankelijk van toelating op basis van de intake.

## Gegevens leerling

Achternaam

Tussenvoegsel

Voorletters

## Keuze 1

- Cambridge Engels\*
- I AM (Informatie, Actualiteit en Maatschappij)
- Kunst
- Science
- Sport

## Keuze 2 (niet verplicht)

- Cambridge Engels\*
- I AM (Informatie, Actualiteit en Maatschappij)
- Kunst
- Science
- Sport
- Geen tweede keuze

\* De optie *Cambridge Engels* kan niet worden gekozen indien uw kind zich aanmeldt voor de *atheneum Plusklas* of de *gymnasium Plusklas*. In de *Plusklassen* krijgen alle leerlingen standaard *Cambridge Engels* aangeboden tijdens de reguliere lessen.

Wij vragen u toestemming te geven om informatie uit te wisselen met de basisschool en, indien nodig, met externe deskundigen. Doel hiervan is om uw zoon/dochter een optimale ondersteuning te kunnen bieden bij zijn/haar ontwikkeling. Uiteraard gaan wij zorgvuldig om met deze gegevens.

Daarnaast vragen wij u toestemming om afbeeldingen zoals foto's (zonder naam) te publiceren. Doel hiervan is om (toekomstige) ouders en leerlingen te informeren over allerlei activiteiten en ontwikkelingen die de school organiseert. Wij gaan zorgvuldig om met dit beeldmateriaal. Wij gebruiken het niet waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. Ook plaatsen we geen namen bij het beeldmateriaal. Het is verstandig uw keuze thuis met uw kind (eren) te bespreken, dan weten ze zelf waarom het gebruik van beeldmateriaal wel of niet mag.

Wij zijn verplicht om vanuit de wetgeving om uw toestemming te vragen als uw kind jonger is dan 16 jaar. Is uw kind 16 jaar of ouder, dan mag uw kind zelf toestemming geven.

U mag altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming kan de school geen gegevens uitwisselen of publiceren.

## ▶ Toestemming gebruik gegevens en beeldmateriaal (foto/video)

Hierbij verklaart ondergetekende,

Ouder/verzorger van \_\_\_\_\_

- Ja, ik geef toestemming voor alle onderstaande activiteiten.
- Nee, ik geef geen toestemming voor alle onderstaande activiteiten.

(vergeet u niet te tekenen!)

Z.O.Z.

\* Hier kunt u aanvinken dat u toestemming geeft voor alle onderstaande vragen. U hoeft dan onderstaande lijst niet verder elke vraag afzonderlijk aan te vinken. Let op: leerlingen vanaf 16 jaar dienen zelf toestemming te geven en dit formulier te ondertekenen!

## Door het aanvinken geeft uw toestemming voor:

Informatiemateriaal mag door de school gebruikt worden:	Doel gebruik van de informatie:
<input type="checkbox"/> Het uitwisselen van informatie tussen Voortgezet Onderwijs en de basisschool over de schoolloopbaan van uw kind.	Doel hiervan is om uw zoon/dochter een optimale ondersteuning te kunnen bieden bij zijn/haar ontwikkeling.
<input type="checkbox"/> Het delen van informatie met andere deskundigen (externen) als het leerproces en/of de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw zoon/dochter daartoe aanleiding geeft.	Doel hiervan is om uw zoon/dochter een optimale ondersteuning te kunnen bieden bij zijn/haar ontwikkeling. U wordt hierbij altijd vooraf betrokken en vragen we u nogmaals om toestemming.
Beeldmateriaal mag door school gebruikt worden:	Beeldmateriaal wordt gebruikt voor de volgende doelen:
<input type="checkbox"/> In de schoolgids en/of brochure	Informerende van (toekomstige) ouders en leerlingen over de school en de onderwijsmogelijkheden
<input type="checkbox"/> Op de openbare website van de school	Informerende van (toekomstige) ouders en leerlingen over de school, het gegeven en te volgen onderwijs en diverse onderwijsactiviteiten zoals (internationale) reizen, onderwijsactiviteiten en schoolfeesten etc.
<input type="checkbox"/> In de (digitale) nieuwsbrief	Ouders en leerlingen informeren over nieuws, activiteiten en ontwikkelingen op en om school.
<input type="checkbox"/> Op social media accounts van de school (twitter, Facebook, Instagram, etc.)	Informatie verspreiden over activiteiten (zoals schoolreizen) en ontwikkelingen op school.

Datum:

Naam ouder/verzorger 1:

Handtekening ouder/verzorger 1:

Naam ouder/verzorger 2:

Handtekening ouder/verzorger 2:

Naam leerling\*

Handtekening leerling\*

\* Naam en handtekening alleen nodig als leerling 16 jaar of ouder is.